

「J Osler-Oncol.」ご利用までの流れ

1) 先生の「J Osler-Oncol.」のログイン情報は下記のとおりです

ログイン画面 URL : <https://web.j-osler-jsmo.jp/josler/cm0101/login.html>

ログインコード : メール本文ご参照

パスワード : メール本文ご参照

ログイン

ログインコード

パスワード

ログイン

パスワードをお忘れの場合はこちら

ログインコードとパスワードを入力して、ログインボタンをクリック

2) 初回ログインをお試しください

上記ログイン情報をもとに、初回ログインをお願いいたします。

初回ログイン時は利用規約への同意とパスワード変更が求められます。

システム利用における同意事項

STEP1 メールアドレス確認

STEP2 システム利用の同意

STEP3 利用者情報登録

STEP4 担当指導医登録申請

STEP5 担当指導医登録申請完了

システムご利用にあたり、「システム利用規約」「個人情報の取扱」に同意していただく必要があります。
以下をご確認のうえ、同意いただける場合はチェックを入力し「次へ進む」ボタンをクリックしてください。

■システム利用規約

専攻医登録評価システム「J-OSLER」利用規約

本利用規約（以下「本規約」と言います。）には、公益社団法人日本臨床腫瘍学会（以下「当会」と言います。）が運営する専攻医登録評価システム「J-OSLER-Oncol.」の提供条件及び当会と利用者の各様との間の権利義務関係が定められています。本システムの利用に際しては、本規約の全文をお読みいただいたうえで、本規約に同意いただく必要があります。

第1条（定義）

本規約において使用する以下の用語は、各々以下に定める意味を有するものとします。

(1) 「本システム」とは、当会が提供する専攻医登録評価システム「J-OSLER-Oncol.」という名称のシステム（理由の如何を問わずシステムの名称または内容が変更された場合は、当該変更後のシステムを含みます。）を意味します。

(2) 「登録ユーザー」とは、第3条（登録）に基づいて本システムの利用者としての登録がなされた日本国内に居住する個人を意味します。

(3) 「専攻医ユーザー」とは、登録ユーザーのうち専門研修プログラムに参加し、研修を受ける専攻医を意味します。

(4) 「登録データ」とは、登録ユーザーが本システムを利用して登録その他送信するコンテンツ（文字列、文章、画像、その他のデータを含みますがこれらに限りません。）を意味します。

■個人情報の取扱

個人情報の取扱い方針について

公益社団法人日本臨床腫瘍学会（以下「当会」と言います。）は、当会の提供する専攻医登録評価システム「J-OSLER-Oncol.」（以下「本システム」と言います。）における個人情報の取扱いについて、以下のとおり個人情報の取り扱い方針（以下「本ポリシー」と言います。）を定めます。

1. 個人情報とは

(1) 「利用者情報」とは、本システムの利用者の識別に係る情報、通信サービス上の行動履歴、その他P.C等の端末において利用者または利用者の端末に関連して生成または蓄積された情報であって、本ポリシーに基づき当会が収集するものを意味します。

(2) 「業務情報」とは、研修実施情報（定期情報、病歴受診情報、技術・技能情報、を含みますがこれらに限りません。）及び研修評価情報（専攻医、指導医あるいはプログラムに対する定期的な評価情報を含みますがこれらに限りません。）など、J-OSLER-Oncol.に実装された機能で登録できる情報を意味します。

2. 収集する個人情報

(1) 利用者情報として収集する情報は以下のとおりです。

システム利用規約、個人情報の取扱にご同意いただける場合は、以下にチェックを入れてください。

システム利用規約、個人情報の取扱に同意します。

次へ進む

チェックボックスにチェックを入れ、次へ進むボタンをクリック

トップ > パスワード 変更

パスワード 変更

STEP1 変更 → STEP2 完了

以下の必要事項を入力し、「変更する」ボタンをクリックして下さい。
 ※パスワードにはアルファベット大文字、小文字、数字の全てを含めて下さい。
 ※「現在のパスワード」欄について、システムを初めてご利用になる場合またはパスワード再発行をした場合には、メールで送付された仮パスワードを入力してください。

新しいパスワード			
現在のパスワード	必須	*****	[半角8文字～20文字]
新しいパスワード	必須	*****	[半角8文字～20文字]
新しいパスワード(再入力)	必須	*****	確認のためもう一度入力してください。

ログイン画面へ戻る 変更する

現パスワードと新パスワードを入力し、**変更する**ボタンをクリック

パスワード設定ルール

- ・ 8文字以上である
- ・ アルファベット 大文字 1文字以上が含まれる
- ・ アルファベット 小文字 1文字以上が含まれる
- ・ 数字 1文字以上が含まれる

トップ > パスワード 変更 > パスワード 変更完了

パスワード 変更完了

STEP1 変更 → STEP2 完了

パスワードの変更が完了しました。

戻る

戻るボタンをクリックするとトップページが表示されます。

3) 役割を確認してください

ログイン後のトップページ左側のメニューの下に役割が表示されています。
 役割の種類は「指導医」、「研修委員会委員長」、「カリキュラム統括責任者」の3種です。
 ※本領域の場合、がん薬物療法専門医の皆さまは全員指導医、基幹施設ご所属の専門医の皆さまは指導医に加え、研修委員会委員長とカリキュラム統括責任者の兼任をお願いしているケースが多くございます。ご了承ください。

4) 氏名と所属施設等のユーザー情報を確認してください

- ・ メニューより「ユーザー情報」→「参照・更新」をクリックします。
 ご自身の「J Osler-Oncol.」上の氏名と所属施設、メールアドレス等のご自身のユーザー情報が表示されますのでご確認ください。右下の「更新」ボタンをクリックします。
- ・ 修正がある場合は内容を編集し、右下の「次へ進む」ボタンをクリックします。
 「J Osler-Oncol.」上の登録と現在のご所属先に齟齬がある場合は事務局までご連絡ください。
senmoni@jsmo.or.jp

・修正内容の確認画面が表示されます。問題なければ、右下の「確定」ボタンをクリックします。

※所属科、医籍登録番号は空欄になっています。必須ではありませんが、必要に応じて入力をお願いいたします。

※メール通知条件の設定が可能です。

メール通知(症例/病歴要約) 欄を確認し、通知が必要な条件をチェックします。

* 随時：専攻医からの評価依頼の都度、1 通ずつメール通知されます。

* 各曜日：チェックした曜日の 12:00 に To Do が 1 通に集約されメール通知されます。

5) 準備完了です

カリキュラム統括責任者、研修委員会委員長の先生方におかれましては、定期的にトップ画面の「To Do」を確認し、各種申請を決裁してください。

※J Osler 共通の指導医操作マニュアル（内科学会作成）がございます。「J Osler-Oncol.」ページ右上部にリンクを貼っておりますので、ご参照ください。