申請書登録の手引き

■申請の前に

1) 申請書の入力内容を予め確認し,入力情報を予めお手元にご準備ください。

申請書サンプル: https://www.jsmo.or.jp/authorize/doc/shinsei-senmon-tani-02.pdf

2) 会員専用ページより, 医籍登録日・医籍登録番号を予めご登録ください。登録されていない方は申請書の入 力に進めません。

書類申請:前回申請から5年目(前回認定・更新から4年目)にお手続きください。 筆記試験:前回申請から4年目および5年目に申込が可能です。

会員	情報関連 お支払	状況 セ	ミナー関連	認定試験	選挙 お知らせ	ログア
JSMO 臨床	華子 様(99-999	99)				2020/
専門医 指導]	医 暫定指導医					
認定情報						
認定番号	0099999 (専門歴	Ē)				
認定日	2015年 ⁴ 月1日					
有効期限	2025年3月31日					
次回更新年度	201323					
「声明医盗板」ま						
[専門医資格[更 申込情報	更新]認定申請samp	le] _{申込}	/ 詳細			
[専門医資格[更 申込情報 武	更新]認定申請samp 該 名称	le] 申込 受付番 号	/ 詳細	審査状法	兄備考	封
[専門医資格[更 申込情報 データが見つか	更新]認定申請samp 験名称 かりません	le] 申込 受付番 号	/ 詳細	審査状	兄備考	± f
[専門医資格[更 申込情報 データが見つか 過去の申込情報	更新]認定申請samp <mark>綾名称</mark> かりません	le] 申込 受付番 号	/ 詳細	審査状	兄備考	1 1

会員専用ページ → 認定試験 → 専門医 をクリックし, お申込み 欄にある 申込/詳細 ボタンを 押下してください。



筆記試験を申し込まれた方は,申請期限の7/31までに筆記試験受験料をご納入ください。 期限までに納入確認ができない方は,本年の筆記試験が受験できません。

正規更新年度で、前年までに筆記試験に合格された方

筆記試験の事前受験をし、合格されている方は、筆記試験の申込は不要です。

①の手順のうち,書類審査の申請のみ行ってください。

正規更新の前年度で 筆記試験のみ受験する方

②筆記試験のみのお申込み ボタンを押下し申込んでください。

<u>専門医</u> > 専門 専門医資格[]	医質格[更新]認定申請sample 更新]認定申請sample		Web ページからのメッセージ
お申込み期間	2024/05/01 10:00 ~ 2024/08/01 00:00 ※ 締め切り日時を過ぎるとお甲込みできません		 筆記試験の申請を行いました
審査料 認定料	22,000 円	>	
案内URL	<u>案内詳細ページ</u>		ОК
書類審査・筆記	試験同時のお申込み 筆記試験のみのお申込み		

書類申請 2.申請書登録

申請書 TOP 画面

申請書登録の開始,申請内容の確定を行う画面です



申請書類一覧 画面

各申請書類の一覧画面です。申請書入力を行うと、「状態」欄が[登録中]に変わり、 「更新日時」欄に最終更新日時が表示されます

	申請書類一覧				. 由言	書の
	文書名	状態	更新日時	操作	中部	うるの 参録画面に進む
	履歴書			書類編集		
	プロフィル			書類編集		
	研究活動歴			書類編集		
	研究業績 学会参加			書類編集		
申請書(仮)	研究業績 当会セミナー			書類編集		
PDF を表示する	研究業績 論文			書類編集		
	業績目録			書類編集		
	申請書類のダウンロード	添付書類	のダウンロー	٦	-	
				~ 更新申	請では使用	目しません

※1 つの入力画面で 30 分以上更新がされない場合はタイムアウトとなり,前回更新以降の入力内容が破棄 されます。申請書登録画面の各ページごとに入力内容を保存ボタンを押下し,適宜途中保存してください。

履歴書	入力運	面						
	<u>専門医 ></u>	門医資格	<u> 新更新1認定申請 > 申請書</u>	<u>類一覧</u> > 履歴	書			
ſ	履歴書	プロフィル	/ 研究活動歴 研究業績 等	学会参加 研究	『業績 当会セミナー	研究業績 論文	業績目録	
	履歴書							
	フリガナ	リンショ	・ ハナコ	性別		生年月日		
	氏名	臨床 彩	易子					
		□個人情	報の公開を希望しません					
	自宅	住所		K	1			
		電話			白宅情報を表	示させたくだ	い場合にチ	-тм / 7
		FAX				が「白空」の		+++/
		施設名	JSMO がんセンター			い 日 て 」の		28610
		部署名	臨床腫瘍科					
	所属施設	現住所	〒105-0013 東京都港区浜松町 2-1-	15				
		電話	03-6809-1250					
		FAX	03-6809-1138					
	学歴	出身校						
	1.02	卒業年月	年 一月卒業					
	医籍	登録日	1999/05/10	登録番号	999999			
	基本学科	認定医・	>					
	専門医認知	定番号	~	認定番号	[
	専門分野		腫瘍内科	•				
	JSMO入会	注日	2008/01/01	会員歴	8年			
	入力内容	保存						
	 ※ 入力項目 変更をす ※ 申請開始 確認の 	目以外は会 する場合は 始後に会員 上, 必ず「	員基本情報となります。 登録内容の変更申請で変更 基本情報を変更した場合は 入力内容保存」ボタンを押	を行ってくだ; , 表示が正し! 下してくださ!	さい。 いことを い。			

- ※会員情報に登録されている情報は予め表示されます。内容を変更したい場合は、一旦申請書入力を中断し、 会員情報関連メニューから登録変更をした上で、申請書入力を再開してください。 登録変更の反映には2営業日程度を要します。
- ※入力内容に不備・不足があると、ページ内に赤字でエラーメッセージが表示され、該当の箇所が黄色に反転しま す。内容を追記・修正し、 入力内容保存 ボタンを押下してください。

履歴書

- 学歴 出身学校名 は必須入力です。
- 基本学会認定医学会名の値を選択してください。
- 基本学会 資格種別 の値を選択してください。
- 基本学会 認定番号 は必須入力です。

	1	
学麻	出身校	
子腔	卒業年月	年月卒業 (※日付は無視されます)



※入力画面の各メニューおよび各入力ページ間は, 各メニュー・ボタンをクリックして移動できます。

保存漏れを防ぐため,各ページ間の移動の際はアラートメッセージが出力されます。表示されるメッセージはブラウザご とに異なります。メッセージの内容に関わらず,入力内容保存ボタン押下後であれば直前の入力内容は保存されて います。

プロフィル 入力画面

<u>専門医 > 専門医資格(更) 認定申請 > 申請書類一覧</u> > プロフィル		
履歴書 プロフィル 研究活動歴 研究業績 学会参加 研究業績 当会セミナー	研究業績 論文	業績目録
プロフィル		
車門序を取得されてからの専門序としての活動がわかるようにお書きください。		
本文は全角40文字×26行まで申請書に出力されます。		
	\sim	
入力内容保存		

※1,040 字の文字数制限があります。

※未入力の場合は申請書が確定できません。

- ※プロフィル欄には、申請時までの研究・診療活動で心がけられたことや賞罰等自由に入力してください。 (診療・研究歴は、「研究活動歴」欄に入力してください)
- ※任意箇所で改行できますが、申請書入力時と、出力時の改行位置は一致しない場合があります。 出力された PDF で必ずご確認ください。

各ページ間はクリックで移動(移動前に必ず入力内容保存のこと)

研究活動歴 入力画面

前向中建以收	「左明	(2010/7.)	の町空活動麻もしもしてださい
刖凹屮弲以阵,	2 十回	$(2019/7^{\circ})$	の町九泊野窟で入力してんでい

	<u>専門医 > 専門医資格[更新]認定申請</u>	和請書類一覧 > 研究活動歴							
	履歴書 プロフィル 研究活動歴 Q	研究業績 学会参加 研究業績 当会セミナー	研究業績 論文 業績目録						
	20件まで登録が可能です								
1	新規作成 このボタンを押下して 研	1究活動歴 を作成します							
	がん治療に関する研究活動・診療歴の総年数 ④ 登録								
	登録済データー覧								
	No 期間	内容	操作						
	データが見つかりません								

① 新規作成ボタンを押下し,新規に入力を開始する

	<u> 専門医 > 専門医資格[更新]認定申請 > 申請書類一覧</u> > 研究活動歴
	<u>履歴書</u> プロフィル 研究活動歴 研究業績 学会参加 研究業績 当会セミナー 研究業績 論文 業績目録
	*の付いた項目は必須入力です
	入力内容保存入力内容取消
2	No 期間 年 月 ~ [年]月 内容 () ()
3	入力内容保存入力内容取消
	登録済データー覧
	No 期間 内容 操作
	テータか見つかりません

②必要事項を記入

③入力内容を保存する → 登録済データ欄に登録されます。

④研究活動・診療歴の総年数を記入 → 休業等の間は除いてください。

入力済明細の再編集は,該当する明細の「操作」欄にある編集ボタンを押下し,上段の編集箇所に 明細を表示させ再編集してください。編集後は,入力内容保存ボタンで上書保存できます。

※明細は最大 20 件まで入力できます。

※1 件でも入力されていれば申請書を確定できますが,過去5年間の活動歴は遺漏なく入力してください。

研究業績《学会参加》入力画面

過去 5 年間の<mark>本学会の学術集会</mark>への参加状況を入力してください

(この欄に入力された他学会の業績は,単位に算入されませんのでご注意ください)

	<u>専門</u> の	[> 書	門医資格[更新]認定	<u> 申請 > 申請</u>	<u>書類一覧</u> >	研究業績	学会参加			
	履歴	書ブ	ロフィル	研究活動	掘 研究業績	責 学会参加	研究業績	当会セミナー	研究業績 論文	業績目録	
	30件ま	まで登	最少して能で	đ							
1	新規	作成	このボタ	ンを押下	して 研究業績	;学会参加;	を作成しま	ġ			
	登録	斉デー	ーター覧								
	No	筆頭	開催地	開催日	申請単位数	操作					
	デー	夕が見	しつかりませ	せん							

① 新規作成ボタンを押下し、新規に入力を開始する

	<u>専門医 > 専門医資格[更新]認定申請 > 申請書類一覧 > 研究業績 学会参加</u>
	屈歴書 プロフィル 研究活動歴 研究業績 学会参加 研究業績 当会セミナー 研究業績 論文 業績目録
	*の付いた項目は必須入力です
	入力内容保存 入力内容取消
\bigcap	No
	筆頭
2	開催地*
	開催日* yyyy/mm/dd III
3	入力内容保存入力内容取消
	登録済データー覧
	No 筆頭 開催也 申請単位数 操作 データが見つかりません <

②必要事項を記入

1

③入力内容を保存する → 登録済データ欄に登録されます。

※明細は最大 30 件まで入力できます。

※本学会が主催する教育セミナー・Best of ASCOは、単位が自動算入されますので登録しないでください。

※各業績の単位数は <u>http://www.jsmo.or.jp/authorize/doc/shinsei-senmon-tani-01.pdf</u> でご確認 ください。

※他学会の業績単位を申請する方は研究業績 論文の登録画面で入力してください。

研究業績《当会セミナー》確認画面

過去 5 年間の本学会主催セミナーへの参加状況の確認画面です。								
<u>専門医 > 専門医資格「更新]認定申請sample > 申請書類一覧 > 研究業績 当</u> 会セミナー								
履歴書 プロフィル 研究活動歴 研究業績 学会参加 研究業績 当会セミナー 研究業績 論文 業績目録								
起算日: 2018/09/01より過去5年の参加実績は以下の通りです (自動集計: 2018/09/01 ~2023 /08/31)								
セミナー名	開催日	単位						
Best of ASCO 2023 in Japan	2023/07/06~2023/07/07	10						
Best of ASCO 2019 in Japan	2019/07/07~2019/07/08	15						
Best of ASCO 2021 in Japan	2021/07/08~2021/07/09	10						
第38回教育セミナーAセッション	第38回教育セミナーAセッション 2019/07/02~2019/07/03 10							
2023 年度教育セミナーB セッション 2023/01/01~2023/12/31 10								
			-					

※会員専用ページ セミナー関連メニュー → セミナー情報 に登録されている出欠状況が表示されます。表示され た単位は、自動的に業績単位に算入されます。

※申請内容確定前に仮申請書(仮登録中の朱書きがあるもの)では、セミナー業績のページは出力されませんが、 申請内容確定後に出力される本申請書では、当該ページが生成され出力されます。

研究業績《論文》入力画面

過去 5 年間に採択された論文,および本学会の業績として認められた他学会・セミナー等への参加状況を入力してください

専	門医 >	画	門医資格	<u> 訂更新</u>	1認定申請	> <u>申請</u>	書類一覧	🛿 > 研究業績 論文				
履	歴書	プロ	コフィル	, 研9	- 究活動歴	研究業績	学会参	加 研究業績 当会セミナー 研究業績 論文 業績目録				
30												
1	新規作成 このボタンを押下して 研究業績 論文 を作成します											
登	登録済みデーター覧											
	lo [份	種別	日付	申請単位	内容	操作					
5	データ	が見て	つかりま	せん								

① 新規作成ボタンを押下し、新規に入力を開始する

	<u>専門医</u> > 3 履歴書	<u>門医資格[更新]認定申請 > 申請書類一覧</u> > 研究業績 論文										
	 30件まで登											
	*の付いた]	目は必須入力です										
	入力内容	呆存 入力内容取消 人										
	No											
	区分*	論文 🖌										
	種別 <mark>*</mark>	英文 ✔										
2	日付	yyyy/mm/dd										
	申請単位*											
	内容	0										
3	入力内容	呆存 入力内容取消										
7	登録済み	データー覧										
	No 区分 データが!	種別 日付 申請単位 内容 操作 いつかりません <th></th>										

②必要事項を記入

③入力内容を保存する → 登録済データ一覧に登録されます。

※明細は最大 30 件まで入力できます。

※他学会の出席登録は、プルダウンメニューの 種別:学会 を選択して入力してください。

※業績の単位数は <u>https://www.jsmo.or.jp/authorize/doc/shinsei-senmon-tani-01.pdf</u>をご確認ください。

※他学会主催の学会・セミナー等は、本学会教育委員会により認められたもののみ有効です。 予め <u>https://www.jsmo.or.jp/authorize/doc/shinsei-senmon-tani-02.pdf</u> でご確認ください。

業績目録 入力画面

過去5年間に経験したがん患者の診療実績について入力してください。



①必要事項を記入する → 1.~3.の設問に対し,実績がある臓器・領域のボックスを

	4.その他	
	a)特殊な検査・治療の実績 ② ○ あり ● なし	
	※ある場合は、その内容を具体的に記載する。	
	0/200	
	b)セカンドオピニオンの実施 ② ○あり ⑨なし	
	c)臨床試験名と登録症例数(5つまで)	
	①臨床試験名	0/80
3	登録症例数 件	
9	⑤臨床試験名	0/80
	登録症例数 件	
4	入力内容保存	
7 🤇	②必要事項を記入する	

→ a), b)の該当するラジオボタンを選択, a)が「あり」の場合は具体的内容を入力する
 ③必要事項を記入する → c)に該当がある場合のみ入力。該当がなければ入力されていなくてもよい
 ④入力内容を保存する



更新申請では使用しません

申請書類のダウンロード ボタンを押下,申請書(仮) PDF を表示させ,内容を確認してください。 この時点では,再編集が自由にできます。

提出書類リスト - 夏星書 - 70フィル - 研究運動第345 - 70アに動語345 - 70 - 70	日 専門 ^{老型} ナー 急勝定度・専門医調	本臨床腫料 医 【更新】		申請書(仮) 表紙以外のページに 「申請未完了」の表示 ※この申請書では 受理されません。				
	研	究業績 学	会参加 <mark>申請未完了</mark>	専門医 更調	新 申請書			
受験番号	No	実施日	開催場所	単位	事務局欄			
会員番号	1	2012/07/26	大阪	5				
申請者氏名						-		
所属施設	中語	単位合計			5			
専門医設定番号 E-mail								
			申請未完了					

申請 TOP 画面 (入力後)

申請書(仮)の内容確認後、申請書を確定する画面です。							
	<u>専門医</u> > 専門医資格[更新]認定申請sample						
	專門医資格[更新]認定申請sample						
	お申込み期間	2024/05/01 10:00 ~ 2024/07/31 00:00					
		※ 締め切り日時を過ぎるとお申込みできません					
		申請:申认済					
	状態						
		筆記試験:申込済					
		入金確認済み					
	書類	編集					
	申請	申請を完了する PDFダウンロード					
	案内URL	<u>案内詳細ページ</u>					
		I					

申請書入力が完了したら、申請を完了する ボタンを押下し、申請内容を確定してください。

専門医 > 専門医資格[更新]認定申請sample									
専門医資格[更新]認定申請sample									
お申込る	お申込み期間 2024/05/15 10:00 ~ 2024/08/11 00:00 ※ 締め切り日時を過ぎるとお申込みできません								
		確認							
状態	申請を 申請を	空完了すると申請書が確定され編集ができなくなります。 空完了してよろしいですか?							
書類									
申請	申請を完了する 編集画面に戻る								
<u>案内URL 案内詳細ページ</u>									

申請を完了し申請書を確定する :	申	請を完了する フ	ドタン押下
入力画面へ戻り内容を再編集する	:	編集画面に戻る	ボタン押下

申請書エラーメッセージの例

室内URL



※申請期限までに申請書を確定し、申請書(本紙)を出力してください。 ※研究業績目録に記載した業績を証明する書類(写)とともに、申請期限までに提出してください。

案内詳細ページ

筆記試験を申し込まれた方は、申請期限の7/31までに筆記試験受験料をご納入ください。 期限までに納入確認ができない方は、本年の筆記試験が受験できない場合がありますのでご注意ください。